

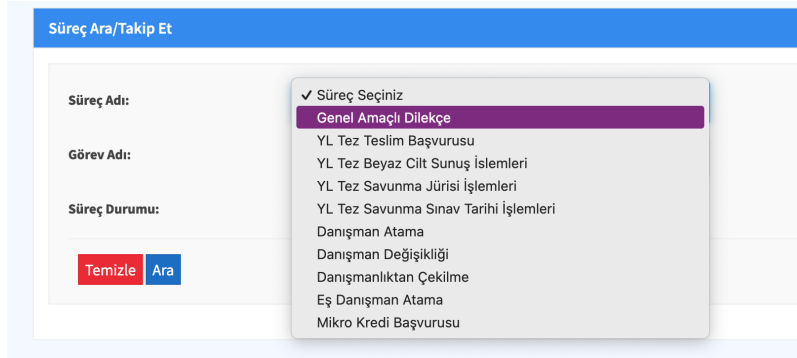
# SÜREÇ YÖNETİM ARAYÜZÜ ÖĞRENCİ KULLANIM KLAVUZU

Son Güncellenme Tarihi: 27/06/2024

İTÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile birlikte üniversitemiz lisansüstü eğitim süreçleri için geliştirilmekte olan Süreç Yönetim Uygulamasında yüksek lisans tez teslim aşamaları hizmete alınmıştır. Kullanıma açılan yüksek lisans tez teslim aşamaları yeni nesil öğrenci sistemi <https://kepler-beta.itu.edu.tr> üzerinden **Öğr. Süreç Yönetim Arayüzü** sekmesinde öğrencilerimizin sistem üzerinden yapabildiği işlemler aşağıdaki gibidir.

## A. Yüksek Lisans İşlemleri

Tez teslimi yapmak isteyen öğrencilerin aşağıdaki aşamaları sırasıyla yapması gerekmektedir. Öğrenci tarafından başlatılan süreçler Resim 1'deki gibi Süreç Ara/Takip Et sayfasından süreç adını seçerek arama yapılabilir.



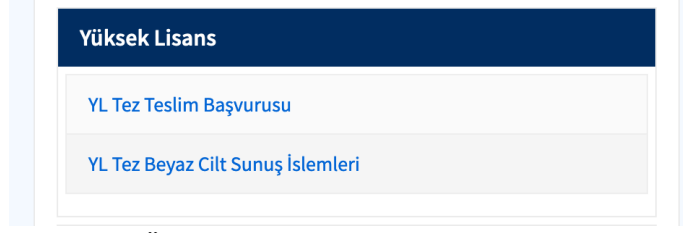
Resim 1. Kepler Öğrenci Arayüzü Süreç Ara/Takip Et Ekranı

Arama yapıldıktan sonra süreç listelenir ve sürecinizin ilerleme seviyesine göre Süreci İptal etme ve Süreç Bilgileri seçeneği görüntülenir (Resim 2). Süreç bilgilerinden açılan ekranda sürecinizin hangi adımda olduğu iş akışında gösterilmektedir.

Süreç Adı	Süreç Açıklaması	Süreci Başlatan	Başlama Zamanı	Bitiş Zamanı	Tamamlanma Süresi	Görev Sayısı		Süreç Durumu	İşlemler
						Tamamlanan	Devam Eden		
YL Tez Teslim Başvurusu	Abdurrahman Durmaz için YL Tez Teslim Başvurusu Süreci	Abdurrahman Durmaz (durmazab17)	16.05.2024 14:21:38		-	0	1	Devam Ediyor	<a href="#">Süreci İptal Et</a> <a href="#">Süreç Bilgileri</a>

Resim 2. Süreç Listeleme Ekranı

- Yüksek Lisans Tez Teslim Başvuru Süreci:** Yüksek lisans tez başvurusu Öğr. Süreç Yönetim Arayüzü üzerinden alınmaktadır. Tez teslimine uygun olduğuna karar verilen öğrenciye bilgilendirme (e-posta ve mobil uygulama üzerinden bildirim) yapılarak öğrenciden Yüksek Lisans Tez Beyaz Cilt Sunuş sürecini başlatma seçeneği aktif edilecektir (Resim 3). Uygun bulunmayan öğrencilere gerekçesiyle birlikte geri dönüş yapılır.



**Resim 3.** Kepler Öğrenci Arayüzü Başlatılabilecek Süreçler Ekranı

## 2. Yüksek Lisans Tez Beyaz Cilt Sunuş İşlemleri Süreci

Tez teslim başvurusu onaylanan öğrenciler Öğr. Süreç Yönetim Arayüzü üzerinden beyaz cilt sunuş işlemleri sürecini başlatabilir. Süreç başlatılırken öğrenciden aşağıdaki bilgiler istenmektedir. Yüklenilen belgeler ve süreç danışman onayı tamamlanmadan öğrenci tarafından iptal edilebilmektedir.

- i. Tezin Türkçe ve İngilizce özetleri
- ii. Tez başlığı
- iii. İntihal raporunun sonuç kısmı (**tezi tamamını yüklemeyiniz**)
- iv. Birleştirilmiş tezden üretilen yayın ve kabul belgesi

Form doldurulduğunda süreç ara kısmından sayfadan sürecin adımlarını takip edilebilir ve başvurunun iade edilmesi durumunda sebebi görüntülenebilir. Süreç ilk olarak öğrenciden alınan bilgileri onaylaması için öğrencinin danışmanına görev düşürmektedir. Danışman bilgileri onaylamaması durumunda gerekçesiyle birlikte süreç bitirilir, eğer bilgilerin güncellenmesi talep edildiyse öğrenci tarafından **Yüksek Lisans Tez Beyaz Cilt Sunuş** süreci tekrar başlatılabilir. Danışman tarafından onaylanan süreçler LEE Yönetim tarafından kontrol edilir. Onaylanmayan süreçler bilgilendirilerek sonlandırılır, öğrenci talebe istinaden süreci tekrar başlatabilir. LEE tarafından onaylanan süreçler tamamlanır ve danışman, öğrenciye **Yüksek Lisans Tez Savunma Jüri İşlemleri** sürecine başlayabileceği bildirilir.

## 3. Yüksek Lisans Tez Savunma Jürisi İşlemleri Süreci

Yüksek lisans tez beyaz cilt süreci tamamlanan öğrencilerin danışmanına otomatik olarak jüri önerme görevi atanmaktadır. Bu aşamada danışman ve varsa eş danışman haricinde 3 İTÜ ve 3 İTÜ dışından öğretim üyesinin bilgilerinin sisteme jüri önerisi olarak girilmesi gerekmektedir. Girilen jüri bilgileri süreç içerisinde sistemden onay alınmak üzere öğrencinin program koordinatörüne ardından anabilim dalı başkanına sunulur. Bu aşamalardan geçen süreçler son adım olarak LEE Yönetimine sunulur ve jürinin kimlerden oluşacağına karar verilir. **Bu süreç tamamlanmadan gerçekleştirilen yüksek lisans tez savunma sınavlarının geçerliliği bulunmamaktadır.** Jüri süreci tamamlanan öğrencilerin danışmanına sistem tarafından otomatik bir şekilde savunma sınav tarihini sisteme girmesi için görev düşürülmektedir.

#### **4. Yüksek Lisans Tez Savunma Sınav Tarihi İşlemleri Süreci**

Yüksek lisans tez savunma jüri süreci tamamlanan öğrencilerin savunma sınavlarının enstitüye bildirilmesi için yüksek lisans tez savunma sınav tarihi sürecinin danışman tarafından tamamlanması gerekmektedir. Bu sürecin sonunda jüri üyelerine belirlenen tarihte **enstitü tarafından görevlendirildiğine dair bilgilendirme** sistem tarafından bir kere yapılacaktır. Bilgilendirmelere tekrar ihtiyaç duyulması durumunda enstitü tarafından sağlanması mümkün olmayacaktır.

#### **5. Yüksek Lisans Tez Savunma Tutanak İşlemleri Süreci**

Belirlenen tarihte yapılan savunma sınavında hazırlanan ıslak imzalı tutanağın sınav tarihinden itibaren 3 iş günü içerisinde enstitüye iletilmesi durumunda öğrencinin yüksek lisans tez savunma tutanak işlem süreci enstitü personeline tamamlanacaktır. Aksi durumda mazeret belirtmeyen öğrencilerin savunması sonucu başarısız olarak kabul edilecek ve kayıt silme işlemlerine başlanılacaktır.

Öğrencinin savunma sonucu **başarılı** ise enstitü personeli tarafından sisteme girilir ve öğrenciye tezinin araştırma görevlisine gönderilmeye hazır olup olmadığına dair bilgilendirme sistem tarafından gönderilir. Hazırım denildiği takdirde tezin biçimsel kontrolü için araştırma görevlisi atama süreci otomatik başlayacaktır. İlgilenecek araştırma görevlisinin bilgileri ekranda görünecektir ve öğrencinin tezini araştırma görevlisine kendisinin iletmesi gerekmektedir.

#### **6. Yüksek Lisans Tez Biçimsel Kontrol İşlemleri Süreci**

Tezin biçimsel incelemesini yapacak araştırma görevlisi inceleme işlemi tamamlandığında sistem üzerinden tamamlandı olarak işaretlemesi ve [Yüksek Lisans Tezi Biçimsel İnceleme Formu](#)nun imzalanarak mavi cilt sürecindeki evraklarla birlikte enstitüye getirilmesi gerekmektedir.

## B. Doktora İşlemleri

İTÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile birlikte, üniversitemiz lisansüstü eğitim süreçleri için geliştirilmekte olan *Süreç Yönetim Uygulamasında*, Doktora Tez Öneri/İzleme Rapor Yükleme ve Savunma Tutanak süreçleri hizmete alınmıştır. Kullanıma açılan süreçler, yeni nesil öğrenci bilgi sistemi (<https://kepler-beta.itu.edu.tr>) üzerinden *Öğrenci Süreç Yönetim Arayüzü* sekmesinden yapılacaktır.

### 1. Doktora Tez Öneri ve İzleme Rapor Yükleme ve Tutanak Süreci

Doktora Tez Öneri ve İzleme Rapor Yükleme süreçlerinin başlatılabilmesi için aşağıdaki koşulların sağlanması gerekmektedir.

- Tez izleme komitesinin belirlenmiş olması.
- Dönem için izin alınmamış olması.
- Tez dersine kayıt yapılmış olması.
- Bir dönemde 1 rapor teslim edilmesi.

Süreç adımları şu şekildedir:

- Öğrenci raporunu yükler.
- Yüklenen rapor danışman tarafından onaylanır veya öğrenciye tekrar yükleme yapması için iade edilir.
- Danışman tarafından onaylanan raporun, 21 iş günü içerisinde savunmasının yapılarak danışman tarafından ıslak imzalı tutanağı sisteme yüklenir.
- Tutanak enstitü tarafından kontrol edilir ve tutanak sonucu sisteme işlenir.